

## **Préparation aux certifications IPMA**

L'International Project Management Association (IPMA) est une organisation de droit suisse à but non lucratif pour la promotion de la gestion de projet à l'échelle internationale. Il fournit des normes et des lignes directrices pour les professionnels de la gestion de projet ainsi que des certifications.

L'objectif de ce **cours de préparation pour les certifications IPMA** (International Project Management Association) est d'instruire au mieux les participants dans chaque phase de la certification. Ce cours est la préparation de certification idéale pour l'IPMA **niveau D, C et B**. A la fin de la formation, les participants auront acquis les connaissances de gestion de projet pertinentes sur les compétences techniques, comportementales et contextuelles selon l'IPMA Competence Baseline (ICB); et seront prêts à passer l'examen de certification IPMA.

Notre formation donne une excellente introduction aux différentes méthodes agiles, basées sur un développement itératif, incrémental et adaptatif, où les exigences et solutions évoluent grâce à la collaboration entre des équipes pluridisciplinaires et autogérées.

L'accent est mis sur une planification adaptative, le développement et la livraison de produits évoluant en cours de projet, une approche itérative et délimitée dans le temps, ainsi qu'une réponse flexible et rapide au changement.

### **Méthode**

La préparation inclut:

- Auto-apprentissage : pour obtenir la connaissance et les compétences demandées pour chaque niveau de certification; et
- Coaching par des formateurs experts, en ateliers ou en cours particuliers.

Les dates de cours sont alignées avec le cycle de certification publique de la Suisse de l'organisme de certification VZPM.

### **Public**

Ce cours interactif est parfait pour les Chefs de Projet qui souhaitent certifier leurs connaissances et pratiques via les certifications IPMA internationalement reconnues.

### **AVANTAGES DE NOTRE PRÉPARATION IPMA**

- Purement axée sur la préparation de la certification;
- Des entraîneurs expérimentés et certifiés qui vous mènent à travers l'ensemble du processus de certifications;
- La capacité d'harmoniser la méthodologie interne de gestion de projet de votre société grâce à des formations internes;
- La préparation de l'examen avec un simulateur d'examen unique comprenant plus de 350 questions d'examen de type;
- Entièrement aligné avec le cycle de certification publique offerte par VZPM.

## COMMENT NOTRE PRÉPARATION À LA CERTIFICATION IPMA FONCTIONNE

La préparation diffère légèrement suivant le niveau de certification recherché.

- Le "package" de préparation à la certification IPMA comprend :
- 3-5 séminaires en soirée (selon le niveau) d'environ 3 heures avec un entraîneur;
- Un Coaching individuel si nécessaire;
- Un outil d'évaluation en ligne pour déterminer le bon niveau de certification IPMA et de préparer l'enregistrement à l'examen;
- IPMA Prep pack qui comprend les cours e-learning en compétences IPMA et le simulateur d'examen X-AM IPMA avec 350 questions d'examen - pour la préparation individuelle.

Etapas de préparation:

- Auto-évaluation & enregistrement (tous niveaux)
- Préparation à l'examen écrit (Niveaux D/C)
- Préparation à la description de projet (Niveau B)
- Examen Ecrit (Niveaux D/C)
- Préparation du rapport de projet (Niveau B / C)
- Préparation des entretiens d'évaluation (Niveaux C/B)

## Plan

### Jour 1:

- Introduction aux méthodes, standards et valeur ajoutée de l'approche agile
- Principales méthodes agiles (Scrum, XP, Kanban, Lean, FDD, Crystal, DSDM)
- Equipe de projet Agile : Rôles et responsabilités ; Responsabilité dans les équipes de projet ; Communication et management des parties prenantes ; Leadership et management dans des projets agiles ; Outils et pratiques ; Partage d'information dans des projets agiles.

### Jour 2

- Initiation du projet : Management de projet et de portfolio ; Indicateurs clé du projet, vision et charte de projet
- Management des tâches : Histoires d'utilisateurs ; Techniques de recueil des exigences ; Planification, organisation et priorisation ; Modification des priorités et réajustement ; Gestion des demandes de modification

### Jour 3

- Planification des itérations et publications : Concepts de la planification agile ; Techniques d'estimation ; Points d'histoire et autres indicateurs d'estimation ; Cartographie des histoires d'utilisateurs et feuilles de routes du produit ; Canevas et représentations conceptuelles
- Cycle de vie d'une itération : Avant l'itération ; Séances quotidiennes d'information ; Révisions et rétrospectives
- Stratégie d'examen : Astuces et recommandations pour réussir l'examen ; Simulation d'examen et analyse